**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Начальник відділу освіти**

**Рокитнянської районної державної адміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Діренко**

**Порядок денний**

**наради із керівниками**

**Дата проведення: 29.01.2016**

**Місце проведення: райметодкабінет**

**Початок роботи: 09:00**

1. Про організацію харчування в загальноосвітніх навчальних закладах району у 2016 році.

Доповідає Діренко С.В.

1. Про функціонування сайтів навчальних закладів.

Доповідає Мирець Н.М.

1. Про стан профілактичної роботи навчальних закладів щодо попередження злочинності та правопорушень в учнівському середовищі.

Доповідає Хорунжа К.І.

1. Різне.

**Рокитнянська районна державна адміністрація**

**Відділ освіти**

**Доручення № 1**

**за підсумками наради з керівниками навчальних закладів району**

**від 29.01.2016 року**

**(смт Рокитне)**

1. Про організацію харчування в загальноосвітніх навчальних закладах району у 2016 році.

1.1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів інформацію про організацію харчування в загальноосвітніх навчальних закладах взяти до відома.

1.2. Забезпечити організацію гарячого харчування для учнів 1-4 класів, та пільгових категорій з 01.02.2016.

1.3. Забезпечити належні умови організації харчування школярів.

1.4. Посилити особисту відповідальність та щоденний контроль за якістю продуктів та продовольчої сировини, їх відповідності встановленим термінам використання, організацією харчування, дотримання вимог санітарного законодавства.

2.Про функціонування сайтів навчальних закладів.

2.1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів інформацію про функціонування сайтів навчальних закладів взяти до відома.

2.2*.* Тримати на постійному контролі функціонування та оновлення сайту навчального закладу.

2.3.Реєструвати офіційні електронні скриньки закладів в доменній зоні .**ua.**

3. Про стан профілактичної роботи навчальних закладів щодо попередження злочинності та правопорушень в учнівському середовищі.

3.1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів інформацію про стан профілактичної роботи навчальних закладів щодо попередження злочинності та правопорушень в учнівському середовищі взяти до відома.

3.1.1.Вживати заходи щодо забезпечення змістовного дозвілля та зайнятості учнівської молоді в позаурочний час.

Постійно

3.2.Заступникам директорів з виховної роботи, працівникам соціально-психологічної служби :

3.2.1. Посилити роботу щодо обліку соціально незахищених категорій учнів.

Постійно

3.2.2. Результати проведених профілактичних заходів розглядати на нарадах при директору, методичних об´єднаннях класних керівників, батьківських зборах, засіданнях Ради профілактики.

Постійно

3.2.3. Звіряти дані про статус соціально незахищених категорій учнів із соціальними службами району.

Постійно

4. Різне:

**-** про початок реєстрації випускників на основну сесію ЗНО-2016;

- про медичне обслуговування учнів в ЗНЗ.

4.1. Керівникам навчальних закладів:

4.1.1. інформацію з даних питань взяти до відома.

**Начальник відділу освіти С.В.Діренко**